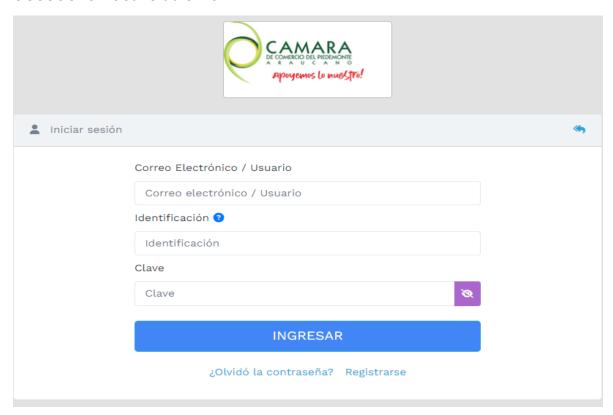


REGISTRO DE MATRICULA

(Persona natural con establecimiento)

Paso 1. Dar clic al siguiente link para acceder a nuestro sitio web: https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/index.php?cod_camara=56
Escribimos nuestras **credenciales** correspondientes de usuario para poder acceder a nuestro sistema



NOTA: ¡¡En caso de no tener un **Usuario Registrado**!!, dar clic en el siguiente link para descargar el manual **Registro Usuario**

Paso 2. Una vez hallamos ingresado buscaremos y seleccionaremos la flecha que se encuentra en la parte superior izquierda



Paso 3. Seguidamente se nos desplegara el siguiente menú, luego seleccionaremos el cuadro **Trámites registros públicos**



Paso 4. Se nos desplegara múltiples opciones, pero en este caso elegiremos la opción que dice **Matricula Persona Natural y/o Establecimiento**



Paso 5. Nos aparecerá un anuncio sobre los beneficios que tendrá el comerciante con la cámara de comercio al tener nuestro registro mercantil al día, una vez leído lo anterior daremos clic en **Cerrar**

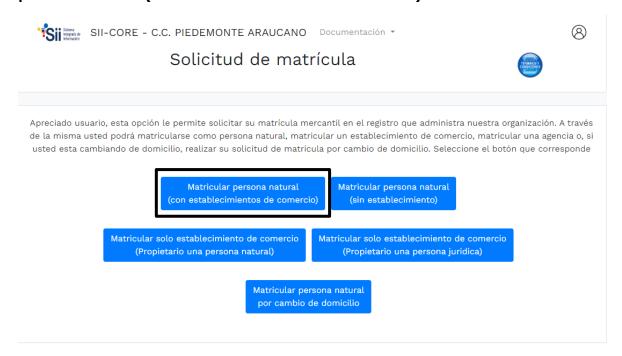


¡¡Para conocer más sobre todos nuestros beneficios al estar afiliado con la cámara de comercio!!, ingresa a nuestra página web dando clic en el siguiente link: https://www.cpiedemonte.co/

Paso 6. Leeremos el siguiente texto, y daremos clic en botón Continuar



Paso 7. Nos dirigirá al siguiente menú en donde nos aparecerá 5 tipos de solicitud de matrícula, en este caso seleccionaremos la que dice **Matricular persona natural (con establecimiento de comercio)**



Paso 8. Diligenciamos los campos con los datos correspondientes



CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

Solicitud de matrícula



Apreciado usuario, para realizar un nuevo proceso de matrícula por favor indique a continuación los datos que se solicitan, los cuales son de vital importancia para realizar la liquidación correspondiente. Sea lo más exacto posible en la información que nos suministra dado que las validaciones que se hacen para determinar los costos de la liquidación así lo requieren.

* Organización Jurídica del propietario.	cación del propietario.	* Número propietari	o de identificación del o
* Nombre completo (apellidos y nombres) o razón social	* Domicilio		★ Tamaño empresa (Decreto 957 de 2019) Ver Decreto ?
En caso de personas naturales por favor digite primero apellidos y luego los nombres tal cual aparecen en su documento de identidad.			Seleccione 🔻
* Valor de los activos totales (Evite el uso de puntos y coma: para separación de miles. No indique decimales)	s * Número de emple:	ados	

Seleccione por favor una de las siguientes opciones en relación con el beneficio de la Ley 1780 de 2016. Recuerde que esta Ley promueve el Emprendimiento Juvenil.

Tenga en cuenta que para ser beneficiario debe tener entre 18 y 35 años de edad, personal no superior a 50 trabajadores y activos totales inferiores a 5.000 SMMLV. Adicionalmente las personas naturales, que con posterioridad al 2 de mayo de 2016, cancelaron su matrícula y soliciten una nueva como persona natural con la misma actividad económica, no podrán acceder a los beneficios de la Ley 1780 de 2016

Soy beneficiario	No deseo ser beneficiario	No soy beneficiario

Con el objeto de determinar si usted es o no beneficiario de la Ley 1780 de 2016 (Pequeña Empresa Joven), por favor indíquenos su fecha de nacimiento.

* Fecha de Nacimiento

	ä
Datos del establecimiento de comercio Indique a continuación el nombre del establecimiento d domicilio del mismo.	le comercio que desea matricular, el valor de los activos vinculados y el
Nombre completo del establecimiento de comercio	Valor de los activos vinculados al establecimiento (Evite el uso de puntos y comas para separación de miles. No indique decimales)
* Domicilio del estableo SARAVENA	cimiento
El sistema validará los datos digitados y consultará nue indicados SI PUEDAN SER aceptados en el proceso de mat	estras bases de datos para verificar que los nombres e identificaciones rícula.
	Liquidar

-Damos clic en **Liquidar**, si agregamos bien nuestros datos el sistema nos dejara avanzar correctamente

Liquidación

Verifique detenidamente la liquidación realizada, si está de acuerdo con ella proceda a diligenciar, como se indica en el numeral 2 de esta pantalla, los formularios para cada una de las matrículas. Cuando haya terminado la digitación de los formularios, anexe por favor los soportes que le son solicitados en el numeral 3.

Servicio.	Matrícula	Año	Cant.	Base	valor
01020101 MATRICULA DE PERSONA NATURAL	NUEVANAT	2024	1	7,000,000.00	46,000.00
01020102 MATRICULA DE ESTABLECIMIENTO CON PPAL EN LA C.C.	NUEVAEST	2024	1	7,000,000.00	126,000.00
01090110 DSCTO 100% MATRICULA LEY 1780	NUEVANAT	2024	1	7,000,000.00	-46,000.00
01050136 FORMULARIOS PREIMPRESOS			1	0.00	7,900.00

Total:\$133,900.00

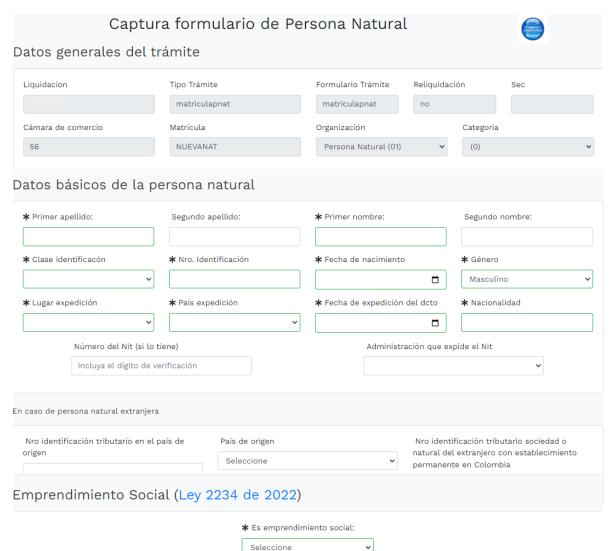
-Para continuar tendremos que oprimir el **texto** en **azul** que dice **Grabar formulario**



Para que el sistema permita realizar la presentación del trámite en forma NO PRESENCIAL, todos los formularios deben haber sido grabados

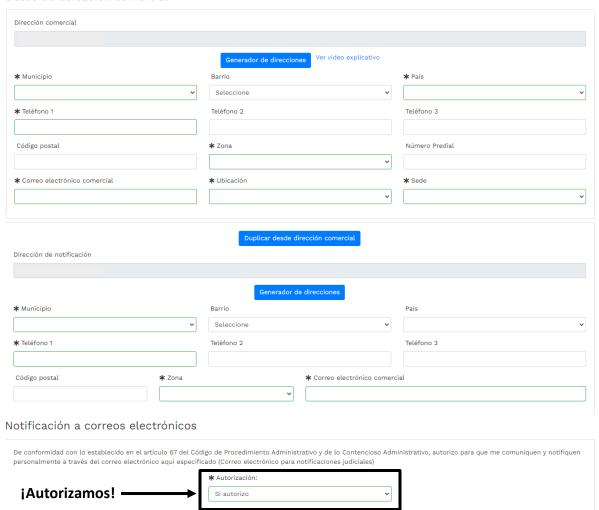
Paso 9. Completaremos el primer formulario

-Diligenciamos los campos requeridos para grabar el formulario



Datos sobre nuestra ubicación y dirección de contacto de nuestro establecimiento

Datos de ubicación comercial



Diligenciar información financiera respecto al año actual

Ciiu principal 🥹 👌

G4741

Descripción

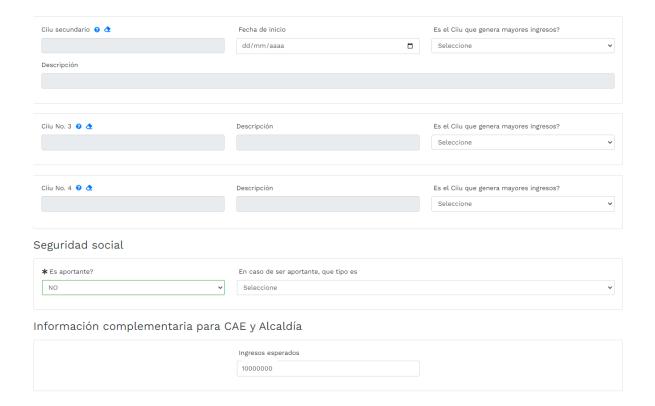
	★ Año de los datos	
	2024	
* Activos corrientes	* Act. No Corriente	Act. Total
7,000,000.00	0.00	7,000,000.00
★ Pasivo corriente	★ A largo plazo	★ Pasivo total
0.00	0.00	0.00
* Patrimonio	Pasivo + Patrimonio	Balance Social
7000000	7,000,000.00	0.00
★ Gastos operacionales	* Otros gastos	* Gastos por impuestos
0.00	0.00	0.00
★ Utilidad operacional	★ Resultado del eje	ercicio
0.00	0.00	
* Personal ocupado	\bigstar % de empleados temporales (entre 1 y 100%)	★ Grupo Niif
5	2	GRUPO III - MICROEMPRESAS ▼
nformación mujeres y su parti	Cipación ★ Cantidad de mujeres vinculadas laboralmente	
económica	atos sobre la descripo	ción de nuestra actividad
Actividad económica		

* Fecha de inicio

Comercio al por menor de computadores, equipos perifericos, programas de informatica y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados

23/04/2024

Es el Ciiu que genera mayores ingresos?

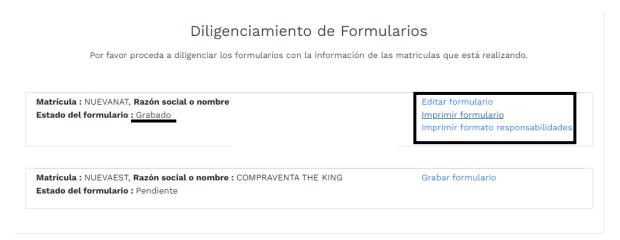


NOTA: Agregaremos las responsabilidades tributarias que tengamos en nuestro **RUT**

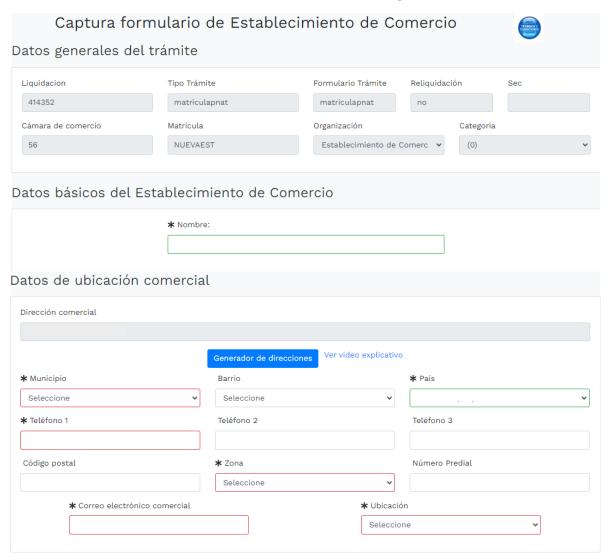


Si diligenciamos **correctamente** el formulario el sistema nos dejara **grabarlo** satisfactoriamente

-Nos aparecerá en estado grabado:



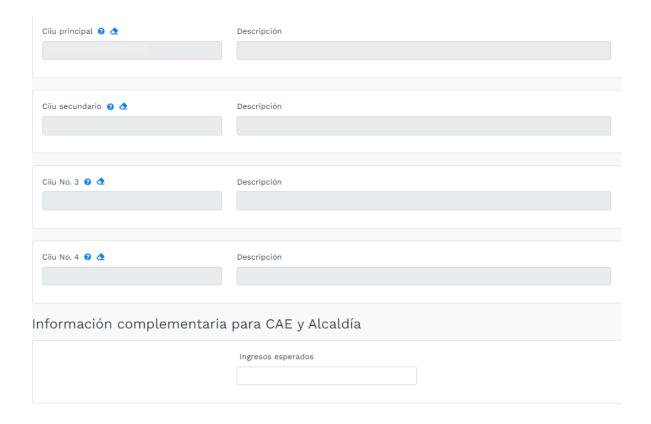
Paso 10. Seleccionaremos y completaremos el **segundo formulario**



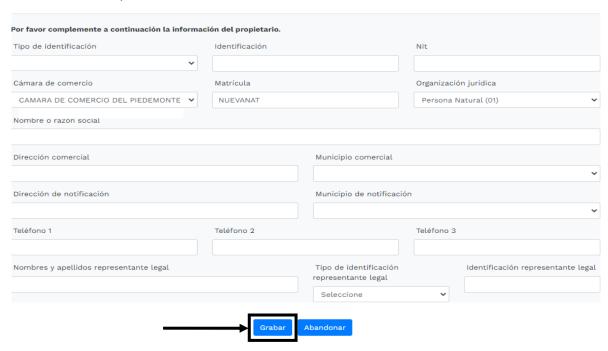
-Completamos los datos requeridos sobre nuestra información financiera, y sobre la descripción de la actividad económica y su código Ciiu



-Colocaremos nuestro código Ciiu de nuestra actividad económica



-Una vez completado el formulario damos clic en Grabar



Cuando hallamos grabado correctamente los dos formularios nos aparecerá de esta manera



Paso 11. Mas abajo nos deberá salir lo siguiente, en el cual deberemos subir nuestros soportes correspondientes tal y como lo indica el sistema

-En este caso vamos a anexar los dos siguientes: **RUT - DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA PERSONA NATURAL**

Anexe en formato PDF, el anexo de autoclasificación de responsabilidades tributarias, debidamente firmado por la persona natural. Cuando en el proceso de matrícula de personas naturales se requiera la solicitud del Nit ante la DIAN.

1.) FORMATO DE RESPONSABILIDADES TRIBUTARIAS

Anexar soporte

2.) RUT

En caso de personas naturales que ya han estado matriculadas en la Cámara de Comercio y/o que tienen asignado su NIT por parte de la DIAN, deberán anexar copia del RUT expedido por la Administración de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.

Anexar soporte

3.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA PERSONA NATURAL

Anexe en formato PDF/A la imagen del documento de identidad del comerciante, por ambas caras.

Anexar soporte

4.) PODER OTORGADO A APODERADO

En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al propietario, deberá anexarse poder especial debidamente autenticado donde conste el poder que ha otorgado el comerciante.

Anexar soporte

5.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APODERADO

En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al comerciante, deberá anexarse copia del documento de identidad de la persona que fue apoderada para realizar el trámite.

Anexar soporte

6.) DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APODERADO

En caso que el trámite de matrícula esté siendo realizado por personas diferentes al comerciante, deberá anexarse copia del documento de identidad de la persona que fue apoderada para realizar el trámite.

Anexar soporte

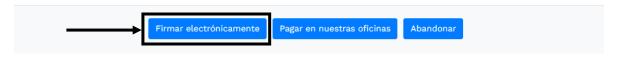
Paso 12. Luego de haber anexado nuestros soportes vamos a bajar a la sección de **Firmado electrónico** nos aparecerá la opción de **Firmado electrónico**, donde procedemos a dar clic en **Firmar Electrónicamente**

Firmado electrónico

Para poder realizar el pago en forma virtual o en sucursales bancarias y/o corresponsales, deberá firmarlo en forma electrónica.

Pago en nuestras oficinas

Para presentar el trámite en nuestras oficinas, recuerde que debe imprimir los formularios, firmarlos y e incluir los soportes requeridos.



Paso 13. Procedemos a dar clic en Continuar



Paso 14. Leemos las normas y verificamos que nuestros datos estén correctos



Si continúa con el proceso de firmado electrónico, usted acepta que los documentos, formularios y soportes anexos al trámite contienen información verídica y que los documentos anexados al trámite son fiel copia de sus originales impresos.

**** Anexo No. 1

Observaciones: FORMULARIO DE MATRICULA

Tipo documento:

Fecha:

Número:

Origen:

Identificador:

Matrícula:

Proponente:

Identificación:

Nombre:

Ver el documento

**** Anexo No. 2

Observaciones: ANEXO DE RESPONSABILIDADES TRIBUTARIAS

Tipo documento:

Fecha:

Número:N/A

Origen:

Identificador:

Matrícula:

Proponente:

Identificación:

Nombre:

Ver el documento

**** Anexo No. 3

Observaciones: ANEXO DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Tipo documento:

Fecha:

Número:

Origen:

Identificador:

Matrícula:

Proponente:

Identificación:

Nombre:

Ver el documento

Confirme en la siguiente casilla que está de acuerdo con la información contenida en los formularios y soportes documentales que se le han desplegado para su revisión.



Seleccionamos la casilla



Damos clic en Continuar

Paso 15. Damos clic en Firmar



Firmado electrónico - clave CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

Apreciado usuario

A través de esta pantalla usted puede confirmar el firmado electrónico del trámite que está realizando.

Forma de firmado : Firmante : 01,11 Exige verificado : si

Tipo de trámite : matriculapnat

Nombre : Identificación : Email : Celular :

Con este proceso de firmado usted ACEPTA que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite.



Paso 16. Leemos el mensaje informativo y damos clic en **Pagar en forma electrónica**



Paso 17. Nos dirigira a otr formulario que tendremos que diligenciar, cuando lo hagamos daremos clic a **Pagar con PSE o tarjeta de credito**

Sili Strena Integrals in Internacion	CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO					
	Pago	no presencial				
	Trámit Código de re	ción Nro.: 414696 e: matriculapnat ecuperación X5DNM6 pagar \$53,900				
ecuerde que en ca	aso de matrículas, la fac la per	tura electrónica d sona natural	eberá se	r expedida a nombre		
★ Tipo de cliente	* Tipo identificación		* Identif	* Identificación del cliente		
Persona natural	~	~				
			En caso de	NITS incluya el dígito de verificación		
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre		Segundo nombre		
* Dirección		* Municipio		Código postal		
		Seleccione	~			
Teléfono fijo * Nro. Celular			* Correo	o electrónico		
			A este corre factura elec	eo se enviarán soportes, certificados y l ctrónica		
	Pagar con PS	E o Tarjeta de Crédito				
	Se hace uso de la p	pasareta de pagos Tu Comp	ora			

Paso 18. Aceptamos **Políticas y Condiciones**, y elegimos **Cuenta Bancaria PSE**



Paso 19. Seleccionaremos por medio de cual **entidad bancaria** con la que deseamos hacer el pago y por último damos clic en **pagar**



Paso 20. Después nos dirigirá al apartado de nuestra entidad bancaria seleccionada, donde seguiremos los pasos requeridos por la plataforma para proceder finalmente con el pago virtual